

Правила

предоставления платных услуг в краевом государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Родильный дом» имени докторов Федора и Зинаиды Венцовых министерства здравоохранения Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила предоставления платных услуг (далее - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами и определяет требования к оказанию немедицинских услуг в медицинской организации КГБУЗ «Родильный дом имени Венцовых (далее - Учреждение) гражданам с целью более полного удовлетворения потребности населения в платных услугах, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения ее работников.

1.2. В настоящих правилах используются следующие понятия:

1.2.1. Платные услуги - услуги, представляющие собой бытовые, сервисные, транспортные и иные услуги, не являющиеся обязательными при создании условий для оказания медицинской помощи и оказываемые на возмездной основе.

1.2.2. Исполнитель - медицинская организация, предоставляющая платные немедицинские услуги потребителям по договору возмездного оказания услуг.

2. Основания и условия оказания сопутствующих услуг

2.1. Основаниями для оказания платных услуг являются:

2.1.1. Удовлетворение необходимых потребностей граждан, заказывающих платные услуги в Учреждении.

2.1.2. Добровольное желание гражданина или его законного представителя получить платные услуги на возмездной основе.

2.1.3. Наличие у Учреждения лицевого счета по учету средств от предпринимательской или иной приносящей доход деятельности.

2.1.4. Ведение Учреждением отдельного учета рабочего времени работников, оказывающих платные услуги, и отдельного учета материальных затрат, связанных с оказанием этих услуг.

2.2. Немедицинские услуги оказываются Учреждением в рамках договоров, заключаемых в письменной форме, которыми регламентируются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

2.3. Учреждение обязано обеспечить граждан доступной информацией о Медицинской организации и оказываемых немедицинских услугах, размещаемой

для всеобщего ознакомления на вывесках, на стендах, информационных табло и иными наглядными и доступными способами.

3. Учет объемов платных услуг

3.1. Объем платных услуг отражает объем потребления населением различных видов таких услуг и измеряется суммой денежных средств, полученных от населения, организаций, а также иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением гражданам за счет личных средств граждан, организаций, и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, определяются перечнем платных услуг.

3.3. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, размещается:

3.3.1. На официальном сайте Учреждения.

3.3.2. В приемной медицинской организации.

3.4. Информация о перечне оказываемых немедицинских услуг должна быть всегда в актуальном состоянии.

4. Цены на немедицинские услуги и порядок оплаты

4.1. Стоимость платных услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг. Цена на платные услуги должна быть выражена в рублях.

4.2. Цены на платные услуги формируются Учреждением и утверждаются главным врачом или лицом его замещающим.

4.3. Учреждение вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан в размере, не превышающем заложенную в цену прибыль (с уплатой налога на прибыль в установленном порядке).

4.4. Оплата платных услуг производится путем безналичных расчетов через учреждения банков или путем внесения наличных денег непосредственно в кассу Учреждения с выдачей пациенту документа, подтверждающего оплату (кассового чека или документа, оформленного на бланке строгой отчетности, приравненного к кассовому чеку).

5. Правила формирования доходов и покрытие расходов от оказания платных услуг (работ)

5.1. Доходы от оказания платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности относятся к внебюджетным доходам учреждения.

5.2. Планирование доходов от платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности на предстоящий период производится планово-экономической службой совместно с руководителями структурных подразделений учреждения, участвующих в осуществлении платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

5.3. Планирование доходов от оказания и выполнения платных услуг (работ) осуществляется по каждому конкретному виду платной услуги (работы) на основе количественных показателей деятельности учреждения и цен (тарифов) на соответствующий вид платной услуги (работы), утвержденных в установленном порядке, а также проведения анализа данных прошлого отчетного периода оказания и выполнения платных услуг (работ) и прогнозируемых показателей на текущий финансовый год, и формируются в соответствии с производственной программой на предстоящий период.

5.4. В связи с изменением доходной и расходной частей по платным услугам (работам) в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения могут вноситься изменения.

5.5. Доходы от оказания платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности, учитываются на лицевом счете, открытом в УФК по Хабаровскому краю.

5.6. В соответствии с п. 3 ст. 298 ГК РФ, доходы, полученные от оказания платных услуг (работ), и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение бюджетного учреждения.

5.7. В соответствии со ст. 42, 62 БК РФ, доходы, получаемые в виде арендной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества, зачисляются в доход учреждения.

5.8. Доходы, полученные от оказания платных услуг (работ) направляются на покрытие расходов, связанных с их оказанием в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Оставшиеся после уплаты налогов средства, направляются в том числе на содержание и развитие и развитие материально-технической базы учреждения, а также на осуществление мероприятий по привлечению и закреплению в учреждениях медицинских (фармацевтических) работников.

5.9. Учреждение имеет право за счет доходов от оказания платных услуг оплачивать труд работников, которые непосредственно их оказывают, так и работников, которые этому содействуют (непосредственно не занятым оказанием и выполнением платных услуг (работ)) и способствуют развитию приносящей доход деятельности (персонал, затраты на оплату труда, которого относят к накладным расходам: административно-управленческий и вспомогательный персонал).

5.10. Распределение выплат основному персоналу осуществляется в зависимости от объема и качества оказанных услуг и выполненных работ каждым сотрудником, административно-управленческому персоналу и вспомогательному персоналу в зависимости от объема личного участия по усмотрению главного врача (или лица его замещающего) Учреждения и утверждается соответствующим приказом, кроме заместителей главного врача, главного бухгалтера, главной медицинской сестры.

5.11. Остаток денежных средств предшествующего года от оказания и выполнения платных услуг (работ) подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года.

5.12. Использование денежных средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

6. Правила приема и учета добровольных пожертвований и целевых взносов

6.1. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Добровольные пожертвования могут производиться юридическими и физическими лицами.

6.3. Решение о внесении целевых взносов принимается жертвователями самостоятельно с указанием назначения целевого взноса.

7. Условия использования материально-технической базы учреждения и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг в учреждении

7.1. При оказании платных услуг учреждение использует материально-техническую базу учреждения (далее – МТБ) и привлекает для оказания соответствующих услуг работников учреждения (далее – работники).

7.2. Использование материально-технической базы для оказания платных услуг основывается на принципах повышения эффективности ее применения и обеспечения сохранности, а также ограничивается продолжительностью работы медицинского оборудования с учётом остановок на ремонт, профилактику и технологические перерывы, обеспечивающие безаварийную и устойчивую работу оборудования.

7.3. Привлечение работников к оказанию платных медицинских услуг производится в период вне основной работы персонала учреждения.

8. Контроль за деятельностью учреждения и ответственность

8.1. Учреждение ведет бухгалтерский и статистический учет результатов предоставляемых платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности, составляет и представляет отчетные данные по утвержденным формам в порядке и сроки, установленные действующим законодательством и иными правовыми актами.

8.2. Бухгалтерский и статистический учет платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности осуществляется отдельно по основному и внебюджетному видам деятельности.

8.3. Учет платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности ведется в порядке, определенном приказом Минфина Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

8.4. Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности несет главный врач

(или лицо его замещающее) Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Ответственность за ведение бухгалтерского и статистического учета и отчетности по платным услугам (работам) и иной приносящей доход деятельности несет главный бухгалтер или лицо его замещающее в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Ответственность за нецелевое использование пожертвований и целевых взносов определяется в соответствии с нормами действующего законодательства.

9. Заключительные положения

9.1 Во всех случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.
